

Соглашение
о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
муниципального образования город Ноябрьск
субсидий на иные цели

г. Ноябрьск

22.12.2023
(дата заключения соглашения)
соглашения)

№ 453
(номер)

Департамент образования Администрации города Ноябрьска, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск, (далее – местный бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника департамента **Фатеевой Светланы Игоревны**, действующего на основании Положения, утверждённого постановлением Администрации города от 29.03.2016 № П-196 с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего **Гаджук Наталии Петровны**, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации города от 11.04.2017 года № П-246 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск на иные цели, утвержденного постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2023 году Субсидии на выполнение работ по монтажу системы контроля и управления доступом, в рамках реализации муниципальной программы «Повышение уровня здоровья и безопасности условий жизни населения города Ноябрьска» на 2023 – 2030 годы, направления «Комплексные меры по противодействию экстремизму и терроризму, обеспечение межнационального и межконфессионального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023-2030 годы.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **1 465 592,43 (Один миллион четыреста шестьдесят пять тысяч пятьсот девяносто два) рубля 43 копейки**, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) по коду мероприятия субсидии 974.11.0097 в сумме **1 465 592,43 (Один миллион четыреста шестьдесят пять тысяч пятьсот девяносто два) рубля 43 копейки** – по коду БК - 02.3.03.80107.612.281.

2.3. Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к

Соглашению.

3. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6> / в течение 15 рабочих дней.<7>;

<5> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<6> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<7> В случае отсутствия графика перечисления Субсидии указывается конкретный срок, в течение которого необходимо перечислить Субсидию.

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в департамент финансов Администрации города Ноябрьска распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия, в виде платежного поручения (далее – платежное поручение), для использования Субсидии <8>:

<8> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

3.1.2.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в платежном поручении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.1.2.2. после осуществления департаментом финансов Администрации города Ноябрьска санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <9>;

<9> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с порядком санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом департамента финансов Администрации города Ноябрьска от 18.07.2022 № 83.-

3.1.2.3. после проведения проверки на предмет <10>:

<10> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

3.1.2.3.1. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.1.2.3.2. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.1.2.3.3. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Учреждения, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <11>, в том числе с проведением анализа экономического обоснованности затрат;

<11> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.

3.1.2.4. при указании в платежных поручениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.1.2.5. _____ после _____ осуществления
 проверок _____ <12> _____ <12>
 <12> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское
 сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

3.1.2.6. _____ <13>;

----- <13>;
 <13> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами, регуливающими
 казначейское сопровождение.

3.1.3. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с
 целевыми средствами на 20__ год, утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4
 настоящего Соглашения <14>.

 <14> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в
 пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку в течение 10 рабочих дней, следующих за днем
 поступления от Учреждения документов в целях принятия решения о перечислении
 Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет Учреждения,
 указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1
 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не
 позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в
 соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения <15>;

 <15> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.

4.1.5. устанавливает:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей,
 необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно
 приложению № к настоящему Соглашению <16>, являющемуся неотъемлемой частью
 настоящего Соглашения;

 <16> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
 согласно приложению № к настоящему Соглашению <17>, являющемуся
 неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

 <17> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий
 предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и
 настоящим Соглашением путем проведения проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом
 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета об осуществлении расходов, источником финансового
 обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 3 к настоящему
 Соглашению <18>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,
 представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего
 Соглашения <19>;

 <18> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1. и 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.1.6.1.3. иных отчетов <20>:

 <20> Указываются иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.6.1.3.1.

4.1.6.1.3.2.

 4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении результатов предоставления Субсидии согласно приложению № к настоящему Соглашению <21>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

 <21> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № к настоящему Соглашению <22>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

 <22> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <23>;

 <23> Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

4.1.8.2. требование о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения <24>;

 <24> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов <25>;

<25> Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <26>:

4.1.14.1.

4.1.14.2. _____;

<26> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, в том числе <27>:

<27> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня <28> следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <29>;

<28> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.

<29> в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня <30> следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании

средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования <31>;

 <30> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.
 <31> в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <32>;

 <32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <33>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____;

 <33> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение <34>:

 <34> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.

4.3.1.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <35>:

 <35> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.4.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.4.2. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска документы-основания;

4.3.4.3. не перечислять средства Субсидии;

4.3.4.3.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады));

4.3.4.3.2. на счета, открытые Учреждению в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.4.3.2.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.4.3.2.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения целей предоставления Субсидии;

4.3.4.3.2.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.4.3.2.4. возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.4.3.2.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.4.3.3. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Учреждением контракты, за исключением контрактов, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.4.4. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска платежные поручения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в пункте 3.1.2.3 настоящего Соглашения <36>;

<36> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.

4.3.4.5. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска расходную декларацию <37>;

<37> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.

4.3.4.6. предоставлять департаменту финансов Администрации города Ноябрьска доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <38>;

<38> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.

4.3.5. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.4. иные отчеты <39>:

<39> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.3 настоящей Типовой формы.

4.3.6.4.1.

4.3.6.4.2.

4.3.7. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в местный бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в местный бюджет:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «20» декабря 2023 г. <40>;

<40> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «20» декабря 2023 г.;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <41>:

4.3.11.1.

4.3.11.2.

<41> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <42>;

<42> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <43>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____;

<43> Указываются иные конкретные права (при наличии).

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <44>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____;

<44> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <45>:

<45> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <46>, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<46> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <47> возможно в случаях:

<47> Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <48>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

<48> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <49>;

<49> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

7.6.4.

<50>.

<50> Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2.

<51>.

<51> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования	МБДОУ «Снегурочка»
-------------------------	--------------------

Департамент образования Администрации города Ноябрьска ОГРН 1028900706493 ОКТМО 71958000001	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск
Место нахождения: 629805, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Ноябрьск улица 8 Марта, дом 6	ОГРН 1028900706163 ОКТМО 71958000 Место нахождения: 629810, Россия, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Северная, д. 20 Б
ИНН/КПП 8905002087/890501001	ИНН/КПП 890524820/890501001
Платежные реквизиты: Департамент финансов Администрации города Ноябрьска, Департамент образования БИК 007182108 Банковский счет 40102810145370000008 РКЦ САЛЕХАРД//УФК ПО ЯМАЛО- НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Салехард Единый казначейский счет 03231643719580009000 Лицевой счет 974011111	Платежные реквизиты: РКЦ г. Салехард //УФК по ЯНАО г. Салехард БИК 007182108 Расчетный счет 03234643719580009000 Банковский счет 40102810145370000008 УФК по ЯНАО (Департамент финансов Администрации города Ноябрьска МБДОУ «Снегурочка» л/с 974031778

9. Подписи Сторон

Департамент образования
 Администрации города Ноябрьска


 С.И. Фатеева



МБДОУ «Снегурочка»




 Н.П. Гаджук

Приложение
к Соглашению о предоставлении
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям город
Ноябрьск субсидий на иные цели
№ 453 от 22.12.2023 года

РАСЧЕТ суммы субсидии

№ п/п	Наименование расходования субсидии	Код субсидии	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
I. Реализация муниципальной программы «Повышение уровня здоровья и безопасности условий жизни населения города Ноябрьска» на 2023 – 2030 годы, направления «Комплексные меры по противодействию экстремизму и терроризму, обеспечение межнационального и межконфессионального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023-2030 годы.						
1	Выполнение работ по монтажу системы контроля и управления доступом	974.11.0097	шт.	1	1 465 592,43	1 465 592,43
Итого:						1 465 592,43

**Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск
Наименование Учредителя	Департамент образования Администрации города Ноябрьска
Тип, наименование структурного элемента регионального проекта, входящего в состав национального проекта (программы), муниципальной программы <1>	Муниципальная программа «Повышение уровня здоровья и безопасности условий жизни населения города Ноябрьска» на 2023 – 2030 годы, направление «Комплексные меры по противодействию экстремизму и терроризму, обеспечение межнационального и межконфессионального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023-2030 годы.
Вид документа	0
Периодичность: квартальная.	(первичный - «0», Уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

КОДЫ	Дата
по Сводному реестру	723610119
по Сводному реестру	72305111
по БК <2>	.80107
Номер соглашения <3>	453
Дата соглашения <3>	22.12.2023
по ОКЕИ	383

Субсидия	код	Поступления				Выплаты				Остаток Субсидии на конец отчетного периода					
		всего	из бюджета	в том числе:		всего	из них возвращено в бюджет	в том числе:		всего <11>	в том числе:				
				возврат дебиторской задолженности и прошлых лет <7>	проценты, пени, штрафы <8>			направление расходов Субсидии <10>	направление на те же цели <12>			подлежит возврату <13>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Выполнение работ по монтажу системы контроля и управления доступом	974.11.0007							02.3.03.80107					0,00		
Всего:											0,00	0,00	0,00		

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <14>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <9>	Код направления расхода Субсидии <10>	Объем принятых обязательств			Сумма			причина отклонения
				по плану	фактически		отклонение от планового значения		код	
					всего <15>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <16>	в абсолютных величинах	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <17>		02.3.03.80107		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛО!	
в том числе:										
по выплатам заработной платы персоналу <18>										
по взносам на обязательное социальное страхование <19>										
по иным выплатам физическим лицам <20>										
по закупкам работ и услуг, всего <21>		02.3.03.80107		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛО!	
из них:										
Выполнение работ по монтажу системы контроля и управления доступом		02.3.03.80107						0,00	#ДЕЛО!	
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:										
из них:										
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:										
из них:										
по иным выплатам, всего:										
из них:										

Руководитель _____ (подпись) Н.П. Гаджук
 Исполнитель _____ (подпись) О.А. Чернышева

- <1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
- <2> Указываются в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов выполнения мероприятий (выполнения мероприятий) (например, «1», «2», «3», «4»).
- <3> Указываются реквизиты Соглашения.
- <4> При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «4»).
- <5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.
- <6> Указывается сумма возврата Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году.
- <7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об истечении срока ее Удержания на цель, указанную в разделе I Соглашения.
- <8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, поступивших Учреждению.
- <9> Указывается коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов.
- <10> Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подпадает под действие законодательства.
- <11> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.
- <12> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения, потребностей в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствующих. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- <13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребностей в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения, потребностей в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствующих. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- <14> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значимых результатов предоставления Субсидии (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта бюджета бюджетной системы Российской Федерации.
- <15> Указывается общая сумма обязательства, принятых на отчетную дату в целях достижения значимых результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в иное правовое акте, условиям договора или соглашения осуществляемых в текущем финансовом году).
- <16> Указывается сумма обязательства, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значимых результатов предоставления Субсидии, отпала которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, с материнством, обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источник финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <17> Указывается общая сумма обязательства, принятых на отчетную дату, источник финансового обеспечения которых является Субсидия, сумма обязательства отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доход физических лиц и прочих удержаний).
- <18> Указывается сумма обязательства по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источник финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <19> Указывается сумма обязательства по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <20> Указывается сумма обязательства по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <21> Указывается сумма обязательства по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
бюджета муниципального
образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования
город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного
дополнительного соглашения)
соглашения)

№ _____
(номер)

(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска,
уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город
Ноябрьск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии) <1>

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя
или физического лица)

действующего на основании

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с согласия законного представителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося
законным представителем Получателя)<2>

«Агент», <3>, именуемый в дальнейшем
(наименование иного юридического лица

в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента
или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом ____ соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <4>:
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:
 - 5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами и подписано подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения;
 - 5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.3.

6. Подписи Сторон:

<5>.

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <6>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <3>
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись отчество (при наличии)) (фамилия, имя,

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая пометка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из местного бюджета Получателю, утвержденными постановлением Администрации города Ноябрьска, предусмотрено участие иного юридического лица.

<4> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<6> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.