

Муниципальное образование город Ноябрьск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«С Н Е Г У Р О Ч К А»

ПРИКАЗ

06.05.2022 г.

87- од

Об утверждении Порядка оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск и родителями (законными представителями) воспитанников

В соответствии с частью 2 статьи 30, пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 31.07.2020, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» санитарными правилами» СП 2.4.3648-20, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020, Уставом МБДОУ «Снегурочка», на основании решения Управляющего совета МБДОУ «Снегурочка» протокол № 3 от «04» мая 2022 г.,

приказываю:

1. Утвердить Порядок оформления приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск и родителями (законными представителями) воспитанников, согласно приложению № 1 к приказу.
2. Ответственному за ведение сайта (Ракевич Э.Р) - опубликовать Порядок, указанный в пункте 1 настоящего приказа, на сайте МБДОУ «Снегурочка».
3. Специалисту по кадрам Г. А. Дехтеревой довести приказ до сведения сотрудников.
4. Признать утратившим силу приказа 19-од от 16.01.2015 «Об утверждении положений».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Снегурочка»

В дело № 04-05
Дехтерева

Н. П. Гаджук

Согласовано:
Управляющим советом
МБДОУ «Снегурочка»
Протокол № 3 от «04» мая 2022 г

Приложение № 1
к приказу МБДОУ «Снегурочка»
от 06.05.2022 г. № 87 –од

ПОРЯДОК
оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Снегурочка» муниципального образования город
Ноябрьск и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск и (или) родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями), Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данный локальный акт регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Снегурочка» и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ «Снегурочка» о приеме ребенка в детский сад.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме лица на обучение в МБДОУ «Снегурочка» предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в дошкольное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в дошкольном образовательном учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОУ, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в МБДОУ «Снегурочка» по следующим причинам:

- ✓ по состоянию здоровья, продолжительная болезнь (при наличии медицинского документа);
- ✓ длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;

- ✓ прохождение санаторно-курортного лечения (при наличии медицинского документа);
- ✓ очередные отпуска родителей (законных представителей);
- ✓ иные семейные обстоятельства;
- ✓ по инициативе ДООУ (карантина, проведения ремонтных работ).

3.2 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе дошкольного образовательного учреждения является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом в соответствии с действующим законодательством, в том числе в связи с подозрением и/или признаками у воспитанника заболеваний на основании информации медицинского работника дошкольного учреждения.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) могут быть прекращены:

- ✓ в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- ✓ по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ДООУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

4.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Снегурочка».

4.8. МБДОУ «Снегурочка» в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.9. В случае прекращения деятельности МБДОУ «Снегурочка», а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МБДОУ «Снегурочка», принимается на Управляющем совете и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Порядка.

5.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1
к Порядку оформления
приостановления и прекращения
отношений между МБДОУ
«Снегурочка» и родителями
(законными представителями)

Заведующему МБДОУ «Снегурочка»
от _____
_____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить образовательные отношения с

(ФИО воспитанника, год рождения)
обучающимся по основной образовательной программе дошкольного образования в
_____ группе общеразвивающей направленности № _____
(возрастная категория)
с «_____» _____ 202_ г. по причине
например: получения образования по адаптированной программе дошкольного образования

(указать причину)

«_____» _____ 20__ года

_____/_____
Подпись / ФИО

Приложение №2
к Порядку оформления приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ
«Снегурочка» и родителями (законными
представителями)

Паспорт _____
(серия, номер)

Выдан _____
(дата выдачи)

Проживающей (его) по
адресу _____

Заведующему МБДОУ «Снегурочка»

Контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из МБДОУ «Снегурочка» _____

(ФИО и дата рождения воспитанника)

обучающегося(уюся) по основной образовательной программе дошкольного образования в
_____группе общеразвивающей направленности

(возрастная категория)

№ _____ и прекратить образовательные отношения по договору № _____

от « _____ » _____ 20 _____ г. между МБДОУ «Снегурочка» и
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

с « _____ » _____ 202 _ г. по причине

(указать причину)

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись

ФИО

Приложение №3
к Порядку оформления приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ
«Снегурочка» и родителями (законными

Заведующему МБДОУ «Снегурочка»

От _____

Паспорт _____
(серия, номер)

Выдан _____
(дата выдачи)

Проживающей (его) по адресу _____

Контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить _____

Обучающегося _____
(ФИО и дата рождения воспитанника)

по дополнительной образовательной программе дошкольного образования
(Общеразвивающая программа) _____

с «_____» _____ 202_ г. по причине

(указать причину)

«_____» _____ 20__ года _____ / _____
Подпись / ФИО

Приложение №4
к Порядку оформления приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ
«Снегурочка» и родителями
(законными представителями)

ЖУРНАЛ

**регистрации заявлений об изменении, приостановлении и прекращении
образовательных отношений**

№ заявления	Дата прием а	ФИО воспитанника	Дата рождения	Перевод/ прекращение отношений	Подпись принявшего заявление