

Соглашение
о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
муниципального образования город Ноябрьск
субсидий на иные цели

г. Ноябрьск

22.05 2023 г.
(дата заключения соглашения)

№ 246
(номер соглашения)

Департамент образования Администрации города Ноябрьска, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск, (далее – местный бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника департамента **Фатеевой Светланы Игоревны**, действующего на основании Положения, утверждённого постановлением Администрации города от 29.03.2016 № П-196 с одной стороны и **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Снегурочка" муниципального образования город Ноябрьск**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего **Гаджук Наталии Петровны**, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации города от 11.04.2017 года № П-246, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № П-569 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2023 году Субсидии **оснащению мебелью и оборудованием**, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023 - 2030 годы (Направление «Современная инфраструктура сферы образования» Мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы образования).

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 51 292 000 (**пятьдесят один миллион двести девяносто две тысячи) рублей 00 копеек**, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК)

-по коду БК 974.07.01.05.3.04.71060.612.281, по коду мероприятия субсидии 974.31.0189, в сумме 49 240 000 (Сорок девять миллионов двести сорок тысяч) рублей 00 копеек; по коду БК 974.07.01.05.3.04.S1060.612.281, по коду мероприятия субсидии 974.11.0229, в сумме 2 052 000,00 (Два миллиона пятьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.

Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке, в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных автономных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий лицевого счета которым открыты в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом департамента финансов Администрации города Ноябрьска.

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска ежемесячно не позднее 20 числа месяца.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку в течении 10 рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, путем проведения проверок:

4.1.4.1. по месту нахождения Учредителя на основании;

4.1.4.1.1 документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением:

4.1.5.1 претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения. Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5.2 требование о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6 обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.7 направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Соглашения. Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.8 направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок

не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия указанных отчетов. Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению №4 к настоящему Соглашению.

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая:

-увеличения или уменьшения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск о бюджете муниципального образования город Ноябрьск на очередной финансовый год и плановый период;

-выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидий при наличии соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городской Думы муниципального образования город Ноябрьск о бюджете муниципального образования город Ноябрьск на очередной финансовый год и плановый период;

-выявления необходимости перераспределения размеров субсидий между подведомственными ему учреждениями, в пределах, доведенных до учредителя бюджетных ассигнований на текущий финансовый год;

-выявления невозможности осуществления учреждением расходов на предусмотренные соглашением цели в полном объеме.

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.2.3.1 решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.3.2 решение об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением

Учреждения не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

4.3.2. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3 направлять Учредителю в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляется согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению.

4.3.4. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.5. возвращать в местный бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в местный бюджет

4.3.6.1 неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «31» декабря 2023 года;

4.3.6.2 средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «31» декабря 2023 года;

4.3.7 обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом: вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования Администрации города Ноябрьска	МБДОУ «Снегурочка»
Департамент образования Администрации города Ноябрьска ОГРН 1028900706493 ОКТМО 71958000	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Снегурочка» муниципального образования город Ноябрьск ОГРН 1028900706163 ОКТМО 71958000
Место нахождения: 629805 г.Ноябрьск, ул. 8 Марта, дом 6	Место нахождения: 629810, Россия, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Северная, д.20 Б
ИНН/КПП 8905002087/890501001	ИНН/КПП 8905024820/890501001
Платежные реквизиты: РКЦ г. Салехард //УФК по ЯНАО г. Салехард БИК 007182108 Расчетный счет 03231643719580009000 Банковский счет 40102810145370000008 УФК по ЯНАО (Департамент финансов Администрации города Ноябрьска Департамент образования л/с 974011111	Платежные реквизиты: РКЦ г. Салехард //УФК по ЯНАО г. Салехард БИК 007182108 Расчетный счет 03234643719580009000 Банковский счет 40102810145370000008, УФК по ЯНАО (Департамент финансов Администрации города Ноябрьска МБДОУ «Снегурочка» л/с 974031777

8. Подписи Сторон

Департамент образования Администрации города Ноябрьска	МБДОУ «Снегурочка»
  С.И. Фатеева (подпись) (ФИО)	  Н. П. Гаджук (подпись) (ФИО)

РАСЧЕТ суммы субсидии

№ п/п	Направление расходования субсидии	Код субсидии	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
I. Осуществление мероприятий муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования город Ноябрьск" на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением Администрации города Ноябрьска от 25 ноября 2022 № П-2199						
1	Оснащение мебелью и оборудованием	974.31.0189	шт	1	49 240 000,00	49 240 000,00
		974.11.0229	шт	1	2 052 000,00	2 052 000,00
	Итого:					51 292 000,00

Приложение № 1

к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

(Приложение № ___ к Соглашению от ___ № ___)

**РАСЧЕТ
СРЕДСТВ СУБСИДИИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ В БЮДЖЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК**

на 01 января 20__ года*(1)

1. Наименование Учредителя _____
2. Наименование Учреждения _____

N п/п	Уникальный номер реестровой записи*(2)	Муниципальная услуга (работа)				Муниципальные услуги	Показатель, характеризующий муниципальные услуги и невыполненные единица изме		
		показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)	показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	показатель, характеризующий муниципальные услуги (наименование (наименование показателя)* (2) показателя)* (2)	показатель, характеризующий муниципальные услуги (наименование (наименование показателя)* (2) показателя)* (2)				
								наименование*(2)	наименование*(2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальные услуги									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальные работы									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение № 2
к соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета
муниципального образования
муниципальному бюджетному
(автономному) учреждению на
финансовое обеспечение
выполнения муниципального
задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ)

**Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального образования муниципальному бюджетному
(автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)**

от " _ " _____ N _____
г. _____

(место заключения соглашения)

" _ " _____ 20 __ г.
(дата заключения соглашения)

N _____
(номер соглашения)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
"Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного
им лица)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного (автономного)
учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного
им лица)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5
Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального
образования муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) от "___" ___
N _____ (далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения (2):

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1. "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова "муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) N ___ от "___" ___ 20 ___ года"
заменить словами "муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) N ___ от "___" ___ 20 ___ года";

1.3. в разделе 2. "Порядок, условия предоставления субсидии и
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму субсидии в 20 ___ году
_____ (_____) рублей - по коду БК _____

(сумма прописью)

(код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей (3);

1.4. в разделе 3. "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова "в _____

";

(наименование финансового органа, осуществляющего кассовое обслуживание)
заменить словами "в _____

";

(наименование финансового органа, осуществляющего кассовое обслуживание)
1.4.2. в пункте 3.1.2 слова "в _____"

(наименование кредитной организации)

заменить словами "в _____"

".

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе 4. "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить
словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "приложением N _____" заменить словами
"приложением N _____";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить
словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.4. в пункте 4.1.6 слова "в течение _____ дней" заменить словами
"в течение _____ дней";

1.5.5. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

"4.1.7. направлять Учреждению расчет средств субсидии, подлежащих
возврату в бюджет муниципального образования на 01 января 20 ___ г.,
составленный по форме согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до
"___" ___ 20 ___ г.";

1.5.6. в пункте 4.3.1 слова "в течение _____ дней" заменить словами "в течение _____ дней";

1.5.7. в пункте 4.3.2 слова "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г." заменить словами "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г.";

1.5.8. в пункте 4.3.3 слова "определенном _____";

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя) _____";

заменить словами "определенном _____";

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

1.5.9. в пункте 4.3.4.1 слова "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г." заменить словами "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г.";

1.5.10. в пункте 4.3.4.2 слова "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г." заменить словами "в срок до " _____ " _____ 20 ____ г.";

1.5.11. в пункте 4.4.1 слова "не использованный в 20 __ г. остаток субсидии на осуществление в 20 __ г." заменить словами "не использованный в 20 __ г. остаток субсидии на осуществление в 20 __ г.";

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению (4):

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел 8. "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование структурного подразделения Администрации города Ноябрьска, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование структурного подразделения Администрации города Ноябрьска, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

1.8. приложение N _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением N _____ согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение N ____ согласно приложению N __ к

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
бюджета муниципального
образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____ <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска,
уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить
следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/
исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме,
установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Уполномоченный
орган вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган сообщает о необходимости
устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:
получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/ _____/

(Уполномоченный орган)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
бюджета муниципального
образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам

Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

г. _____
(место заключения акт)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска,
уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии) <1>

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек в соответствии с пунктом 4.3.21
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Соглашения подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Ноябрьск в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов местного бюджета _____ <5>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон <6>:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Уполномоченного органа	Наименование Получателя
ОГРН,ОКТМО	ОГРН,ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП<7>

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в местный бюджет.

<6> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<7> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
бюджета муниципального
образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска, уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ <2>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____ (причина расторжения Соглашения).

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом _____ (наименование Порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденных _____ (постановление Администрации города Ноябрьска)

от «__» _____ 20__ г. № _____ и пунктом _____ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Уполномоченным органом настоящего уведомления;
получения Получателем настоящего уведомления.

Руководитель Уполномоченного
органа:

_____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами Ямало –Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
бюджета муниципального
образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1>
на " __ " _____ 20__ г. <2>

		КОДЫ	
		Дата	
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру	
Наименование Уполномоченного органа	_____	ИНН<3>	
		по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента регионального проекта, входящего в состав национального проекта (программы), муниципальной программы <4>	_____		
		по БК <4>	
		Номер соглашения	
		<5>	
		Дата соглашения <5>	
Периодичность: квартальная, годовая		по ОКЕИ	383
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки <6>	Сумма				причина отклонения наименование
		объем выплат		отклонение от планового значения		
		по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4- гр. 5)	в процентах (гр. 5/ гр. 4) x 100%	
1	2	3	4	5	6	7
Остаток Субсидии на начало года, всего: <8>	0100					
подлежащий возврату в местный бюджет						
Поступило средств, всего:	0200					
в том числе:						
из местного бюджета						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии						
Выплаты по расходам, всего:	0300					
в том числе:						
выплаты заработной платы персоналу, всего						
из них:						
налог на доходы физических лиц						
выплаты персоналу						
взносы на обязательное социальное страхование<9>						
из них:						
иные выплаты физическим лицам <10>						
закупка работ и услуг, всего <11>:						
из них:						
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость <12>						
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:						
из них:						
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость <12>						

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <13>:						
из них:						
иные выплаты, всего:						
из них:						
Возвращено в местный бюджет, всего:	0400					
в том числе:						
израсходованных не по целевому назначению						
в результате применения штрафных санкций						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500					
в том числе:						
подлежит возврату в местный бюджет						

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, входящего в состав национального проекта (программы), муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<5> Указываются реквизиты соглашения.

<6> Показатели строк 0100 - 0500 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<7> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<9> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<10> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<11> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<12> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<13> Показатель не включает налог на доходы физических лиц.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <14>

Наименование показателя	Код строки	Сумма					
		объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения
		по плану <7>	фактически		в абсолютных величинах (гр. 4- гр. 5)	в процентах (гр. 5/ гр. 4) x 100%	
			всего <15>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <16>			наименование
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <17>	0600						
в том числе:							
по выплатам заработной платы персоналу <18>							
по взносам на обязательное социальное страхование <19>							
по иным выплатам физическим лицам <20>							
по закупкам работ и услуг, всего <21>:							
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:							
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:							

из них:							
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта							
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица							
по иным выплатам, всего:							
из них:							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

<14> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<15> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<16> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<17> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<19> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.